

Số: /KH-UBND

Vĩnh Linh, ngày tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH

Duy trì và nâng cao chỉ số PAPI, SIPAS huyện Vĩnh Linh năm 2025

Thực hiện Quyết định số 1682/QĐ-UBND ngày 05 tháng 7 năm 2019 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Chương trình hành động duy trì và củng cố chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2020-2025, Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 27/9/2019 của UBND huyện Vĩnh Linh về nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công trên địa bàn huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2020-2025; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 15/01/2025 của UBND huyện về Cải cách hành chính huyện Vĩnh Linh năm 2025. UBND huyện Vĩnh Linh xây dựng kế hoạch duy trì và củng cố chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), chỉ số sự hài lòng của tổ chức và cá nhân về sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) huyện Vĩnh Linh năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) trên 08 trục nội dung: (1) Sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở; (2) công khai, minh bạch; (3) trách nhiệm giải trình với người dân; (4) kiểm soát tham nhũng; (5) thủ tục hành chính công; (6) cung ứng dịch vụ công, (7) quản trị môi trường, (8) quản trị điện tử, nhằm góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, hiệu lực, hiệu quả phục vụ người dân và doanh nghiệp được tốt hơn.

- Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị trong phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp ngày càng tốt hơn; bảo đảm nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính thuộc huyện.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan Nhà nước, của mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người dân trong nỗ lực cải thiện chỉ số PAPI, SIPAS.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số PAPI, SIPAS phải thực hiện đồng bộ với Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước của huyện năm 2025 và gắn với Chương trình hành động Cải thiện Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

- Cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI, SIPAS là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là cấp xã. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị, lãnh đạo các đoàn thể chính trị - xã hội trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ của huyện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tham gia của người dân ở cấp cơ sở

- Nâng cao sự hiểu biết của người dân về chính sách hiện hành. Thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ ở cơ sở. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc cơ sở triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện. Xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Tăng cường sự tham gia của người dân vào các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội, đoàn thể, các tổ chức xã hội, hội nhóm.

- Nâng cao hiệu quả công tác đóng góp tự nguyện ở cơ sở, ghi chép và công khai các khoản đóng góp tự nguyện tại địa phương.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

2. Công khai, minh bạch

- Tổ chức truyền thông có hiệu quả chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước đến với người dân bằng nhiều hình thức khác nhau. Đảm bảo cho mọi người dân đều được tiếp cận thông tin dễ dàng nhất, góp phần thực hiện mục tiêu sống, làm việc theo Hiến pháp và pháp luật.

- Thực hiện nghiêm, đúng quy trình, thủ tục và đảm bảo về thời gian bình xét hộ nghèo và việc thụ hưởng các chế độ, chính sách đúng quy định. Công khai kịp thời những thông tin về chính sách xã hội cho người nghèo để Nhân dân biết, thực hiện và giám sát. Xử lý nghiêm những cơ quan, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức thực hiện không đúng các quy định về chính sách cho hộ nghèo theo quy định của nhà nước.

- Công khai thu, chi ngân sách cấp xã và các khoản thu khác ở khu dân cư. Việc công khai phải lựa chọn hình thức và vị trí phù hợp để đảm bảo cho người dân có thể đọc được các thông tin trong báo cáo thu, chi ngân sách cấp xã.

- Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân cấp huyện, cấp xã, các đoàn thể quần chúng, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân. Đảm bảo người dân tin về tính chính xác của thông tin được niêm yết. Kịp thời ngăn chặn và xử lý những dấu hiệu tiêu cực phát sinh trong quản lý tài chính, tài sản công.

- Niêm yết công khai để người dân tiếp cận được thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hiện thời của địa phương; Chính quyền địa phương tạo cơ hội để người dân đóng góp ý kiến và tiếp thu ý kiến của người dân đối với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất của địa phương, đặc biệt là các ý kiến về ảnh hưởng của kế hoạch, quy hoạch sử dụng đất đối với hộ gia đình. Công khai kế hoạch đầu tư của các dự án trên địa bàn và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát ở khu dân cư.

- Thông báo cụ thể cho người dân biết về lý do thu hồi đất và đất bị thu hồi; Công khai với người dân mức giá đền bù, số hộ, diện tích đất, loại đất bị thu hồi, tài

sản, cây trồng cùng với mức giá đền bù. Công khai bảng giá đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt để người dân tiếp cận thông tin một cách dễ dàng nhất.

- Định kỳ kiểm tra việc công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất để kịp thời chấn chỉnh.

3. Trách nhiệm giải trình với người dân

- Nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền đối với người dân và hoạt động của Bộ phận tiếp công dân tại cấp huyện, cấp xã để người dân tin cậy và dễ dàng liên hệ với chính quyền khi cần thiết. Cử cán bộ HĐND, UBND và các Đoàn thể, công chức chuyên môn tiếp công dân để có phương án, kết quả trả lời rõ ràng; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng đối với trưởng thôn, trưởng khu phố để nâng cao hiệu quả giải quyết khúc mắc của người dân.

- Chú trọng công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời; đảm bảo các nội dung khiếu nại, tố cáo được chính quyền phúc đáp thỏa đáng, giảm các khiếu nại, tố cáo vượt cấp. Nâng cao hiểu biết của người dân đối với việc sử dụng tòa án địa phương và các biện pháp phi tòa án khi có tranh chấp dân sự.

4. Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

- Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc của cơ quan hành chính nhà nước. Cán bộ công chức các cơ quan chính quyền. Tuyệt đối không dùng tiền công quỹ vào mục đích riêng.

- Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân; đảm bảo người dân không phải chi thêm tiền để thực hiện các thủ tục hành chính, đặc biệt là các thủ tục về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; cấp phép xây dựng, chứng thực, xác nhận; các thủ tục hành chính thực hiện ở cấp xã.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để người dân hiểu giám sát và phản ánh những biểu hiện tham nhũng. Công khai số điện thoại đương dây nóng để tiếp nhận các ý kiến phản ánh của người dân. Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời phát hiện ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra. Xử lý nghiêm các vụ việc tham nhũng tại địa phương; xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình phụ trách. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp, các hội quần chúng, các cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

- Rà soát, ban hành các văn bản chỉ đạo của huyện về phòng, chống tham nhũng ở một số lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tham nhũng cao như: tuyển sinh, tuyển dụng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm cán bộ quản lý...

- Thường xuyên khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với

chất lượng các dịch vụ công được cung cấp trong lĩnh vực y tế và giáo dục để kịp thời chấn chỉnh, nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ người dân.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thi tuyển, thi nâng ngạch công chức, viên chức trên địa bàn huyện. Nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp, đảm bảo tuyển dụng được những người có năng lực vào làm việc trong các cơ quan nhà nước.

- Công khai báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng hàng năm của huyện trên các phương tiện thông tin đại chúng, cổng Thông tin điện tử của huyện, trang thông tin điện tử của các xã, thị trấn.

5. Thủ tục hành chính công

- Nâng cao hiệu quả việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã; Chất lượng dịch vụ hành chính ở UBND cấp xã phải đảm bảo theo các tiêu chí quy định. Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa, rút ngắn thời gian đối với các TTHC về lĩnh vực đất đai, xây dựng, tư pháp, hộ tịch... đảm bảo thuận lợi nhất cho người dân. Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và CBCCVC trực tiếp giải quyết TTHC đối với người dân, tổ chức. Cơ quan hành chính có thẩm quyền giải quyết TTHC chịu trách nhiệm xin lỗi người dân, tổ chức đối với các hồ sơ trễ hẹn và nêu rõ lý do trễ hẹn và hẹn lại thời gian trả hồ sơ theo quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công tác giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến đời sống người dân như: cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chứng thực, xác nhận... nhằm đảm bảo sự hài lòng của người dân trong việc giải quyết TTHC tại cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Đảm bảo người dân không phải qua nhiều cửa để thực hiện TTHC về cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Đảm bảo TTHC phải được công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn quy định, tạo thuận lợi cho cá nhân và tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

6. Cung ứng dịch vụ công

a) Y tế công lập:

- Nâng cao chất lượng Bệnh viện Đa khoa khu vực Vĩnh Linh, Trung tâm y tế dự phòng tuyến huyện, các Trạm y tế cấp xã để thực hiện tốt hơn công tác chăm sóc sức khỏe, khám chữa bệnh cho người dân; giảm sức ép cho y tế tuyến trên; đầu tư cơ sở vật chất, nâng cấp một số trang thiết bị hiện đại cho các bệnh viện để phục vụ công tác khám, chữa bệnh.

- Nâng cao hơn nữa trình độ chuyên môn, quy định về y đức, tinh thần và thái độ phục vụ người bệnh, quy tắc ứng xử của đội ngũ y, bác sỹ và nhân viên y tế.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý thông tin khám chữa bệnh nhằm giảm thiểu TTHC; không ngừng cải tiến quy trình khám chữa bệnh, cho người dân; giảm thời gian chờ đợi của người bệnh, nâng cao chất lượng khám chữa bệnh.

- Tăng cường tuyên truyền chính sách bảo hiểm y tế, nâng cao tỷ lệ người dân có bảo hiểm y tế. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc cải cách TTHC trong lĩnh vực bảo hiểm y tế, từ khâu cấp phát thẻ đến thanh toán chế độ bảo hiểm y tế cho người nghèo. Thực hiện tốt công tác chữa bệnh miễn phí cho trẻ dưới 6 tuổi, hỗ trợ mua dịch vụ y tế công.

- Thường xuyên thực hiện đo lường mức độ hài lòng của người dân.

b) Giáo dục công lập:

- Tăng cường đầu tư, bảo quản và sử dụng tốt cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết bị dạy học cho các trường theo tiêu chuẩn Quốc gia, đạt chuẩn cơ sở hạ tầng, trang thiết bị dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, dạy học.

- Phân bổ hợp lý sĩ số học sinh trên mỗi lớp, đảm bảo cung cấp nhà vệ sinh sạch sẽ, hệ thống nước sạch đảm bảo vệ sinh cho học sinh. Nhà trường công khai các khoản thu, chi do phụ huynh đóng góp, đảm bảo không phân biệt đối xử giữa nhóm học sinh có đóng góp và không đóng góp hoặc mức độ đóng góp.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn về chuyên môn, đảm bảo cho việc dạy và học theo quy định. Chấn chỉnh dạy thêm, học thêm; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trong dạy thêm, học thêm.

- Có biện pháp tích cực để phòng, chống bạo lực học đường trong nhà trường.

- Định kỳ triển khai khảo sát mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh đối với giáo viên.

c) Cơ sở hạ tầng căn bản:

- Đầu tư mở rộng mạng lưới và nâng cao chất lượng cấp nước tại các đô thị. Đảm bảo chất lượng các công trình cấp nước sạch cho Nhân dân.

- Nâng cấp lưới điện nhằm đảm bảo cung cấp điện phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và điện phục vụ sinh hoạt của người dân trên địa bàn huyện. Thực hiện tốt các quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đặc biệt là đề án, dự án liên quan đến khu vực nông thôn.

- Chú trọng hệ thống giao thông ở khu vực dân cư. Bảo đảm cung ứng tốt dịch vụ thu gom rác thải ở các vùng đô thị và các điểm tập trung dân cư ở vùng nông thôn.

d) An ninh, trật tự khu dân cư

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác phòng, chống tội phạm trong tình hình mới; các chương trình, mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm; phòng, chống ma túy; không để xảy ra các hoạt động theo kiểu xã hội đen và các loại tội phạm mới.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thực hiện các chương trình phối hợp hoạt động giữa các phòng, ban, ngành, đoàn thể trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân, an ninh Nhân dân vững mạnh. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc. Đảm bảo mức độ an toàn của người dân tại địa phương ngày càng được nâng cao.

7. Quản trị môi trường

- Nghiêm túc thực hiện công tác bảo vệ môi trường. Khuyến khích người dân cung cấp thông tin, bằng chứng gây ảnh hưởng xấu đến môi trường tại địa phương.

- Kiên quyết xử lý nghiêm đối với các doanh nghiệp vi phạm về bảo vệ môi trường trong quá trình sản xuất, kinh doanh theo quy định của pháp luật. Xử lý nghiêm các trường hợp CBCC, các cơ quan quản lý nhà nước nhận hối lộ của doanh nghiệp với mục đích trốn tránh nghĩa vụ bảo vệ môi trường.

- Chú trọng bảo vệ chất lượng không khí, chất lượng nguồn nước sinh hoạt (nguồn nước uống, giặt giũ, bơi lội) tại địa phương.

- Xây dựng kế hoạch và giải pháp để khuyến khích các cơ quan, đơn vị và người dân tăng cường trồng cây, bảo vệ cây xanh, bảo vệ rừng tại địa phương để bảo vệ môi trường.

8. Quản trị điện tử

- Tập trung xây dựng Công dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa tập trung, thống nhất để nâng cao hiệu quả tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Nâng cấp hệ thống cổng/trang thông tin điện tử của chính quyền các cấp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân có thể lấy đủ thông tin chỉ dẫn, biểu mẫu (nếu có) từ cổng thông tin điện tử để thực hiện các thủ tục hành chính về các lĩnh vực đất đai, xây dựng, tư pháp, hộ tịch...

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn và khuyến khích người dân sử dụng công thông tin điện tử của huyện, trang thông tin điện tử các xã, thị trấn.

- Khuyến khích người dân sử dụng internet để tiếp cận thông tin, tin tức tại địa phương, thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Khuyến khích người dân lắp đặt hệ thống internet tại nhà (nếu đủ điều kiện thực hiện) để nâng cao tỷ lệ kết nối internet tại nhà của người dân.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Theo Phụ lục đính kèm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng ban, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, UBND cấp xã

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao và trên cơ sở các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này, xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện tại đơn vị mình. Các phòng ban, đơn vị, UBND cấp xã báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép trong báo cáo cải cách hành chính định kỳ) về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ).

2. Phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch này của các phòng ban huyện, UBND các xã, thị trấn; phân tích, đánh giá những mặt làm được, những mặt còn hạn chế để có giải pháp khắc phục kịp thời, góp phần nâng cao Chỉ số PAPI, SIPAS.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ bố trí nguồn kinh phí hợp lý để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

4. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin phối hợp với Trung tâm Văn hóa thông tin và Thể dục thể thao huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến kế hoạch hành động này nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về Chỉ số PAPI, SIPAS; đưa tin, bài phản ánh về kết quả triển khai thực hiện để Nhân dân biết, giám sát.

5. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện tốt Luật Thực hiện dân chủ cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các giải pháp nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, những quy định của pháp luật liên quan đến việc cung cấp dịch vụ công... trong cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao nhận thức, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện các giải pháp đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo trên địa bàn huyện. Triển khai thực hiện phương pháp đo lường mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh đối với thầy cô giáo.

7. Phòng Y tế thực hiện các giải pháp đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng y tế trên địa bàn huyện. Triển khai thực hiện phương pháp đo lường mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ trong dịch vụ y tế công.

8. Văn phòng HĐND và UBND huyện kiểm tra, đôn đốc các địa phương trong việc niêm yết, công khai, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn huyện, đơn vị sự nghiệp; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tập trung thực hiện tốt kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện có vấn đề gì vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Công an các xã, thị trấn;
- Bệnh viện ĐKKV Vĩnh Linh;
- Các cơ quan CM, ĐVSN thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ CÔNG TÁC PAPI, SIPAS NĂM 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 03 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện)

TT	Nhiệm vụ trọng tâm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I	CHỈ SỐ PAPI			
1	Tham gia của người dân ở cấp cơ sở			
	Nâng cao sự hiểu biết của người dân về chính sách hiện hành. Thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ ở cơ sở. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc cơ sở triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. Xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm quy chế dân chủ ở cơ sở	Phòng Tư pháp; UBND cấp xã	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Trung tâm VH TT và TDTT	Định kỳ hàng quý
	Tăng cường sự tham gia của người dân vào các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội, đoàn thể, các tổ chức xã hội, hội nhóm	UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Nâng cao hiệu quả công tác đóng góp tự nguyện ở cơ sở, ghi chép và công khai các khoản đóng góp tự nguyện tại địa phương. Người dân phải được tham gia đóng góp ý kiến đối với các công trình xây mới, tu sửa ở địa phương có sự đóng góp tự nguyện của người dân; tăng cường sự giám sát của Ban Thanh tra nhân dân hoặc Ban Giám sát đầu tư cộng đồng đối với các công trình xây mới, tu sửa tại địa phương	UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Định kỳ hàng quý
2	Công khai, minh bạch			
	Tạo cơ hội thuận lợi cho người dân được tiếp cận thông tin hữu ích, đáng tin cậy về chính sách, pháp luật từ chính quyền địa phương qua nhiều hình thức. Đảm bảo thông tin đến được với người dân sớm nhất và chính xác nhất	Phòng Tư pháp; UBND cấp xã	Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm VH TT-TD TT	Định kỳ hàng quý

<p>Thực hiện nghiêm, đúng quy trình, thủ tục và đảm bảo về thời gian xét hộ nghèo và việc thụ hưởng các chế độ, chính sách đúng quy định. Công khai kịp thời những thông tin về chính sách xã hội cho người nghèo để Nhân dân biết, thực hiện và giám sát. Xử lý nghiêm những cơ quan, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức thực hiện không đúng các quy định về chính sách cho hộ nghèo theo quy định của nhà nước</p>	<p>UBND cấp xã</p>		<p>Định kỳ hàng quý</p>
<p>Đổi mới phương thức bình chọn hộ nghèo theo hướng công khai, minh bạch, đúng đối tượng, công khai danh sách hộ nghèo đã được xét chọn tại trụ sở UBND cấp xã và tại khu dân cư</p>	<p>UBND cấp xã</p>		<p>Định kỳ hàng năm</p>
<p>Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân cấp huyện, cấp xã, các đoàn thể quần chúng, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân. Đảm bảo người dân tin về tính chính xác của thông tin được niêm yết. Kịp thời ngăn chặn và xử lý những dấu hiệu tiêu cực phát sinh trong quản lý tài chính, tài sản công</p>	<p>HĐND huyện; UBND huyện; UBND cấp xã</p>	<p>Các cơ quan có liên quan</p>	<p>Thường xuyên</p>
<p>Đẩy mạnh các hình thức công khai để người dân tiếp cận được thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hiện thời của địa phương; Chính quyền địa phương tạo cơ hội để người dân đóng góp ý kiến và tiếp thu ý kiến của người dân đối với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất của địa phương, đặc biệt là các ý kiến về ảnh hưởng của kế hoạch, quy hoạch sử dụng đất đối với hộ gia đình. Công khai kế hoạch đầu tư của các dự án trên địa bàn và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát ở khu dân cư</p>	<p>UBND huyện, UBND cấp xã</p>	<p>Các cơ quan có liên quan</p>	<p>Ngay khi cấp có thẩm quyền phê duyệt</p>
<p>Thông báo cụ thể cho người dân biết về lý do thu hồi đất và đất bị thu hồi; Công khai với người dân mức giá đền bù, số hộ, diện tích đất, loại đất bị thu hồi, tài sản, cây trồng cùng với mức giá đền bù. Công khai bảng giá đất được cấp có thẩm quyền phê duyệt để người dân tiếp cận thông tin một cách dễ dàng nhất</p>	<p>UBND cấp xã, Phòng Nông nghiệp và Môi trường</p>		<p>Ngay khi cấp có thẩm quyền phê duyệt</p>

	Định kỳ kiểm tra việc công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất để kịp thời chấn chỉnh		Phòng Nông nghiệp và Môi trường Các cơ quan có liên quan	Định kỳ hàng quý
3	Trách nhiệm giải trình với nhân dân			
	Nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền đối với người dân và hoạt động của Bộ phận tiếp công dân tại cấp xã để người dân tin cậy và dễ dàng liên hệ với chính quyền khi cần thiết. Cử cán bộ HĐND, UBND và các Đoàn thể, công chức chuyên môn cấp xã tiếp công dân để có phương án, kết quả trả lời rõ ràng; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng đối với trưởng thôn, trưởng khu phố để nâng cao hiệu quả giải quyết khúc mắc của người dân.	Các cơ quan hành chính nhà nước		Thường xuyên
	Chú trọng công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời; đảm bảo các nội dung khiếu nại, tố cáo được chính quyền phúc đáp thỏa đáng, giảm các khiếu nại, tố cáo vượt cấp. Nâng cao hiểu biết của người dân đối với việc sử dụng tòa án địa phương và các biện pháp phi tòa án khi có tranh chấp dân sự.	Các cơ quan hành chính nhà nước		Thường xuyên
4	Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công			
	Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc của cơ quan hành chính nhà nước. Cán bộ, công chức các cơ quan chính quyền. Tuyệt đối không dùng tiền công quỹ vào mục đích riêng.	UBND huyện, UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân; đảm bảo người dân không phải chi thêm tiền để thực hiện các	Các phòng ban huyện, UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ huyện, các xã, thị trấn	Thường xuyên

	thủ tục hành chính, đặc biệt là các thủ tục về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; cấp phép xây dựng, chứng thực, xác nhận; các thủ tục hành chính thực hiện ở cấp xã			
	Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để người dân hiểu, giám sát và phản ánh những biểu hiện tham nhũng. Công khai số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận các ý kiến phản ánh của người dân. Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Phòng Tư pháp; Thanh tra huyện; Văn phòng HĐND&UBND huyện, UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra. Xử lý nghiêm các vụ việc tham nhũng tại địa phương; Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình phụ trách. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp, các hội quần chúng, các cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.	HĐND huyện; UBND huyện; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Thường xuyên khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với chất lượng các dịch vụ công được cung cấp trong lĩnh vực y tế và giáo dục để kịp thời chấn chỉnh, nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ người dân	Văn phòng HĐND&UBND huyện, UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thi tuyển công chức, viên chức trên địa bàn huyện. Nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp, đảm bảo tuyển dụng được những người có năng lực vào làm việc trong các cơ quan nhà nước	Phòng Nội vụ	Các cơ quan có liên quan	Khi có kế hoạch tuyển dụng

	Công khai báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng hàng năm của huyện trên các phương tiện thông tin đại chúng	Thanh tra huyện; Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
5	Thủ tục hành chính			
	Nâng cao hiệu quả việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã; Chất lượng dịch vụ hành chính ở UBND cấp xã phải đảm bảo theo các tiêu chí quy định. Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa, rút ngắn thời gian đối với các TTHC về lĩnh vực đất đai, xây dựng, tư pháp, hộ tịch,... đảm bảo thuận lợi nhất cho người dân. Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Các Phòng ban huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ huyện, cấp xã	Theo Kế hoạch của huyện
	Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và CBCC trực tiếp giải quyết TTHC đối với người dân, tổ chức. Cơ quan hành chính có thẩm quyền giải quyết TTHC chịu trách nhiệm xin lỗi người dân, tổ chức đối với các hồ sơ trễ hẹn và nêu rõ lý do trễ hẹn và hẹn lại thời gian trả hồ sơ theo quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ	UBND huyện; các Phòng ban huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ huyện, cấp xã	Thường xuyên
	Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công tác giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến đời sống người dân như: cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chung thực, xác nhận... nhằm đảm bảo sự hài lòng của người dân trong việc giải quyết TTHC tại cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Đảm bảo người dân không phải qua nhiều cửa để thực hiện TTHC về cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ huyện, cấp xã	Thường xuyên

	Đảm bảo TTHC phải được công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn quy định, tạo thuận lợi cho cá nhân và tổ chức tìm hiểu và thực hiện TTHC	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ huyện, cấp xã	Thường xuyên
6	Cung ứng dịch vụ công			
	Cung ứng dịch vụ công về y tế công lập	Phòng y tế, Trung tâm y tế huyện	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Cung ứng dịch vụ công về giáo dục công lập	Phòng GD-ĐT, các trường trên địa bàn huyện	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Cung ứng dịch vụ công về cơ sở hạ tầng căn bản	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Ban QLDA, PTQĐ &CCN,DLB	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Đảm bảo an ninh, trật tự khu dân cư	Công an các xã, thị trấn; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
7	Quản trị môi trường			
	Nghiêm túc thực hiện công tác bảo vệ môi trường. Khuyến khích người dân cung cấp thông tin, bằng chứng gây ảnh hưởng xấu đến môi trường tại địa phương	Phòng Nông nghiệp và Môi trường; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Kiên quyết xử lý nghiêm đối với các doanh nghiệp vi phạm về bảo vệ môi trường trong quá trình sản xuất, kinh doanh theo quy định của pháp luật. Xử lý nghiêm các trường hợp CBCC các cơ quan quản lý nhà nước nhận hối lộ của doanh nghiệp với mục đích trốn tránh nghĩa vụ bảo vệ môi trường	Phòng Nông nghiệp và Môi trường; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Chú trọng bảo vệ chất lượng không khí, chất lượng nguồn nước sinh hoạt (nguồn nước uống, giặt giũ, bơi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường;	Các cơ quan có liên quan	Thường

	lợi) tại địa phương.	UBND các xã, thị		xuyên
	Xây dựng kế hoạch và giải pháp để khuyến khích các cơ quan, đơn vị và người dân tăng cường trồng cây, bảo vệ cây xanh, bảo vệ rừng tại địa phương để bảo vệ môi trường	Phòng Nông nghiệp và Môi trường; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
8	Quản trị điện tử			
	Căn cứ điều 25 Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018, tập trung xây dựng Cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa tập trung, thống nhất để nâng cao hiệu quả tiếp nhận, giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND&UBND huyện	UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
	Nâng cấp hệ thống cổng thông tin điện tử của chính quyền các cấp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân có thể lấy đủ thông tin chỉ dẫn, biểu mẫu (nếu có) từ cổng thông tin điện tử để thực hiện các thủ tục hành chính về các lĩnh vực đất đai, xây dựng, tư pháp, hộ tịch,...	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn và khuyến khích người dân sử dụng cổng thông tin điện tử của chính quyền các cấp	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Trung tâm VH TT và TDTT, UBND các xã, thị	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Khuyến khích người dân sử dụng internet để tiếp cận thông tin, tin tức tại địa phương	Các phòng ban huyện; UBND cấp xã	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên
	Khuyến khích người dân lắp hệ thống internet tại nhà (nếu đủ điều kiện thực hiện) để nâng cao tỷ lệ kết nối internet tại nhà của người dân	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Trung tâm VH TT và TDTT,	Các cơ quan có liên quan	Thường xuyên

		UBND cấp xã		
II	CHỈ SỐ SIPAS			
1	Tiếp cận dịch vụ hành chính công của cơ quan hành chính nhà nước.			
	+ Bố trí chỗ ngồi tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đầy đủ + Trang thiết bị phục vụ người dân, tổ chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đầy đủ, hiện đại, dễ sử dụng	Văn phòng HĐND&UBND huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ cấp huyện, xã	Hàng năm
2	Thủ tục hành chính (TTHC)			
	- TTHC được niêm yết công khai đầy đủ, chính xác - Đảm bảo: + Thành phần hồ sơ mà người dân, tổ chức phải nộp là đúng quy định. + Phí/lệ phí mà người dân, tổ chức phải nộp là đúng quy định. + Thời hạn giải quyết (tính từ ngày hồ sơ được tiếp nhận đến ngày nhận kết quả) là đúng quy định.	Văn phòng HĐND&UBND huyện; UBND cấp xã	Bộ phận TN&TKQ cấp huyện, xã	Thường xuyên
3	Sự phục vụ của công chức			
	Đảm bảo các yêu cầu sau: + Công chức có thái độ giao tiếp lịch sự. + Công chức chú ý lắng nghe ý kiến của người dân/đại diện tổ chức. + Công chức trả lời, giải đáp đầy đủ các ý kiến của người dân/đại diện tổ chức. + Công chức hướng dẫn kê khai hồ sơ tận tình, chu đáo. + Công chức hướng dẫn hồ sơ dễ hiểu. + Công chức tuân thủ đúng quy định trong giải quyết công việc.	Các cơ quan chuyên môn; ĐVSN thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Bộ phận TN&TKQ cấp huyện, xã	Thường xuyên

4	Về kết quả cung ứng dịch vụ hành chính công			
	Đảm bảo: + Kết quả đúng quy định. + Kết quả có thông tin đầy đủ. + Kết quả có thông tin chính xác nhất.	Các cơ quan chuyên môn; ĐVSN thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Bộ phận TN&TKQ cấp huyện, xã	Thường xuyên
5	Về tiếp nhận, giải quyết góp ý, phản ánh, kiến nghị			
	+ Bố trí hình thức tiếp nhận góp ý, phản ánh, kiến nghị tại trụ sở cơ quan, đơn vị; tại Cổng thông tin điện tử của huyện; các Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn, đường dây nóng... + Tạo điều kiện người dân, tổ chức thực hiện góp ý, phản ánh, kiến nghị dễ dàng + Xử lý, phản hồi các góp ý, phản ánh, kiến nghị kịp thời.	Văn phòng HĐND&UBND huyện; Trung tâm VH TT&TD TT; UBND các xã, thị trấn	Các cơ quan chuyên môn, ĐVSN thuộc huyện có liên quan	Thường xuyên